



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา
เรื่อง การจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราผลตอบแทนภายในวงเงินเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. การยื่นใบเสนอราคา

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบเสนอราคา

ผู้มีความประสงค์จะเสนอราคายื่นใบเสนอราคาได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา เลขที่ ๒๑๗/๒ ถนนพระยาศรีสุนทร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ในวันเวลาราชการ

๒.๒ เงื่อนไขในการสมัคร (ตามรายละเอียดแต่ละตำแหน่ง)

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา และทาง <https://ccs.cad.go.th> และกำหนดวันมาสัมภาษณ์ในวันศุกร์ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ยื่นใบเสนอราคาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจ้าง จะต้องทำสัญญาและข้อตกลงในการจ้างเหมากับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นางสาวกัญญา มาโนชนกุล)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา

เอกสารแนบท้ายใบประกาศ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา
ลักษณะงาน ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงาน

๑. ขับรถยนต์ราชการให้กับบุคลากรของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการในจังหวัด ไป - กลับ รวมทั้งรอการให้บริการและการรักษาความสะอาดตัวรถยนต์ทั้งภายนอก - ภายในให้พร้อมใช้งานทุกวัน
๒. ประสานงานค่าบริการรักษารถยนต์ราชการ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ ตรวจสอบระยะทางเมื่อถึงกำหนดซ่อมบำรุง และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ให้สามารถใช้รถยนต์ได้
๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานต้นสังกัด คือ ตรวจสอบการขอใช้รถยนต์ก่อนออกเดินทางจากสำนักงานทุกครั้ง จัดบันทึกระยะไมล์ในการออกเดินทาง และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง

๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการ

เป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคระยะอันตรายและโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๕) ไม่เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา และมีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร แสดงผลการเรียนที่แสดงว่าผู้ยื่นใบเสนอราคาเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการที่จะปฏิบัติ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้ยื่นใบเสนอราคาเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๔) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน สมรรถนะ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา และทาง <https://ccs.cad.go.th> และกำหนดวันมาสัมภาษณ์ในวันศุกร์ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. วิธีสัมภาษณ์ โดยประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นที่อาจเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะคติ บุคลิกภาพ
๒. การสอบข้อเขียน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องผ่านหลักเกณฑ์ ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ยื่นใบเสนอราคาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจ้าง จะต้องทำข้อตกลงในการจ้างเท่ากับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้
๓. การดำเนินการจ้าง จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ