



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชน จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามข้อ ๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ

ต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 ๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๒. วัณโรคในระยะอันตราย
 ๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 ๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

(๙) สามารถปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ตามที่ได้รับมอบหมายในวันทำการ

(๑๐) มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย

(๑๑) มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และการพิมพ์หนังสือราชการตามที่ได้รับมอบหมาย สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และค่าตอบแทน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

๑. กลั่นกรองและตรวจสอบหนังสือของสำนัก
๒. ออกเลขที่รับ - ส่ง หนังสือ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ
๓. ร่าง - โต้ตอบ หนังสือราชการตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. จัดทำชุด / จัดส่งเอกสาร
๕. จัดเก็บเอกสารเพื่อการสืบค้นที่เป็นระบบ
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
หน่วยกิตบัญชีไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต
มีอายุสี่สิบปีบริบูรณ์ และไม่เกินสี่สิบปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**๓.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/
วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชน**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานตามลักษณะงานพัฒนาวิสาหกิจชุมชน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ
๒. ช่วยดำเนินการจัดอบรมคณะกรรมการของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนให้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชีและสามารถนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารจัดการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบ การควบคุมภายในที่ดี
๓. ช่วยกำกับแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงินให้แก่คณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน
๔. ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับงานพัฒนาวิสาหกิจชุมชน กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
๕. กรณีเร่งด่วนสามารถปฏิบัติงานในวันหยุด และนอกเวลาทำการได้
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบัญชีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
มีอายุสี่สิบปีบริบูรณ์ และไม่เกินสี่สิบปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการในจุด หรือพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อมิให้เกิดเหตุไม่ประสงค์ต่อสถานที่ของหน่วยงาน
๒. ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมยานพาหนะและบุคคล เพื่อป้องกันมิให้ถูกขโมยหรือโจรกรรม
๓. ตรวจตราความเรียบร้อยและแจ้งเหตุให้ทราบหากพบสิ่งผิดปกติ
๔. เตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานติดตัวไว้ เพื่อให้พร้อมใช้งานได้ทันที
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษา หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา เลขที่ ๒๑๗/๒ ถนนพระยาศรีสุนทร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐ โทร. ๐ ๓๘๕๑ ๒๔๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. -๑๖.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง ดังนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
 - (๒) สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
 - (๓) ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
 - (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย
 - (๖) สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล , หนังสือรับรองจาก นายจ้างหรือหน่วยงาน ทะเบียนสมรส
 - (๗) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร (สด.๙ หรือ สด.๔๓)
- สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่ง

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะทำการดำเนินการสอบคัดเลือก ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
ฉะเชิงเทรา เลขที่ ๒๑๗/๒ ถนนพระยาศรีสุนทร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา
ตามรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	วันที่	เวลา	การทดสอบ
๑. เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์
๒. เจ้าหน้าที่โครงการยกระดับ ศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และ ผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนใน การผลิตสินค้าชุมชน	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์
๓. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วิธีสอบสัมภาษณ์โดยประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ
ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะคติ บุคลิกภาพ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ในการตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนการทดสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ
หกสิบของแต่ละภาค

๙. การประกาศผลการเลือกสรร

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกในวันที่
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน
ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ได้คะแนนความเหมาะสมกับ
ตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การจ้าง

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชี
รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕



(นางอมรรัตน์ คณานันท์)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฉะเชิงเทรา